**HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN**

**CÔNG TÁC BÁO CÁO THỐNG KÊ SỐ LIỆU PHÒNG, CHỐNG TNXH**

*(Kèm theo Công văn số:***1636** */LĐTBXH – PCTNXH ngày 28 tháng 4 năm 2017 )*

1. **Cung cấp mẫu biểu báo cáo tới các đơn vị trực thuộc**
   1. ***Đối với cấp Tỉnh***

* Cung cấp mẫu báo cáo, thống kê tới cấp Huyện các mẫu: CB-H01; CB-H02; CB-H03; CN-H01; MD-H01; MD-H02; MD-H03; NN-H01
* Cung cấp mẫu báo cáo, thống kê tới cơ sở cai nghiện và cơ sở quản lý sau cai trực thuộc tỉnh (nếu có) các mẫu: CB-CS01; CN-CS01
  1. ***Đối với cấp Huyện***
* Cung cấp mẫu báo cáo, thống kê tới cơ sở cai nghiện và cơ sở quản lý sau cai trực thuộc huyện (nếu có) các mẫu: CB-CS01; CN-CS01

1. **Thực hiện tổng hợp, báo cáo của các cấp**
   1. ***Đối với cấp Tỉnh thống kê, báo cáo các mẫu:***

* CB-T01: Danh sách cán bộ làm công tác phòng, chống tệ nạn xã hội cấp tỉnh
* CB-T02: Tổng hợp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ, chế độ chính sách
* CS-T01: Danh sách cơ sở cai nghiện và cơ sở quản lý sau cai thuộc quản lý cấp tỉnh/tp
* NN-T01: Tổng hợp kết quả công tác tiếp nhận, hỗ trợ nạn nhân bị mua bán trở về
  1. ***Đối với cấp Huyện thống kê, báo cáo các mẫu:***
* CB-H01: Danh sách cán bộ làm công tác phòng, chống tệ nạn xã hội địa phương
* CB-H02: Danh sách tình nguyện viên đội công tác xã hội tình nguyện
* CB-H03: Tổng hợp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ, chế độ chính sách
* CN-H01: Danh sách người nghiện ma túy tại địa phương
* MD-H01: Tổng hợp thực trạng tệ nại mại dâm
* MD-H02: Tổng hợp công tác phòng chống mại dâm
* MD-H03: Báo cáo mô hình phòng chống tệ nạn mại dâm
* NN-H01: Tổng hợp kết quả công tác tiếp nhận, hỗ trợ nạn nhân bị mua bán trở về
  1. ***Đối với cấp cơ sở cai nghiện thống kê, báo cáo các mẫu:***
* CB-CS01: Danh sách cán bộ hiện có tại cơ sở cai nghiện và cơ sở quản lý sau cai
* CN-CS01: Danh sách người nghiện ma túy tại cơ sở cai nghiện và cơ sở quản lý sau cai

1. **Hướng dẫn đặt tên file excel báo cáo thống kê.**

* Với mỗi một mẫu báo cáo, các đơn bị tạo 1 file excel và đặt tên theo quy tắc sau:

[**Tên mẫu báo cáo**] – [**Tên đơn vị**] **[.xsl**]

**A B C**

Trong đó:

* + - * + Phần A: Tên mẫu báo cáo
        + Phần B: Tên đơn vị:

Với cấp tỉnh: Điền tên tỉnh

Với cấp huyện: Điền tên huyện + tên tỉnh

Với cơ sở CN: Điền tên cơ sở rút gọn + tên tỉnh

* + - * + Phần C: Tên định dạng file excel (.xsl hoặc . xslx)

1. **Tổ chức tập hợp file và báo cáo kết quả**

Công tác tập hợp và báo cáo kết quả được thực hiện thông qua việc gửi nhận file excel bản mềm và hoặc nhập trực tiếp trên hệ thống quản lý.

* 1. ***Đối với cấp huyện:***
* Tạo 1 thư mục chứa:
  + Tất cả file excel các báo cáo thống kê của huyện các mẫu: CB-H01; CB-H02; CB-H03; CN-H01; MD-H01; MD-H02; MD-H03; NN-H01
  + Đặt tên thư mục theo tên huyện + tên tỉnh
* Nén thư mục dưới định dạng file .rar hoặc .zip
* Gửi dữ liệu đã nén tới Cục Phòng, chống TNXH theo địa chỉ email: luutanthinh@gmail.com – SĐT liên hệ: 098 870 6862.
  1. ***Đối với các cơ sở cai nghiện:***
* Tạo 1 thư mục chứa:
  + Tất cả file excel các báo cáo thống kê của cơ sở các mẫu: CB-CS01; CN-CS01
  + Đặt tên thư mục theo tên rút gọn của cơ sở + tên tỉnh
* Nén thư mục dưới định dạng file .rar hoặc .zip
* Gửi dữ liệu đã nén tới Cục Phòng, chống TNXH theo địa chỉ email: luutanthinh@gmail.com – SĐT liên hệ: 098 870 6862.
  1. ***Đối với cấp Tỉnh:***
* Tạo 1 thư mục trong đó tập hợp:
  + 1 thư mục chứa tất cả file excel các báo cáo thống kê của cấp tỉnh các mẫu : CB-T01; CB-T02; CS-T01; NN-T01
  + Đặt tên thư mục theo tên tỉnh
* Nén thư mục dưới định dạng file .rar hoặc .zip
* Gửi dữ liệu đã nén tới Cục Phòng, chống TNXH theo địa chỉ email: [luutanthinh@gmail.com](mailto:luutanthinh@gmail.com) – SĐT liên hệ: 098 870 6862